

*Bonne Nouvelle Productions & Scènes Tchankées*

# PLEASE STAND UP !

Fiche technique & Rider d'accueil

Personnes à contacter

## SUR LA ROUTE

\* Tour manager / Régisseuse général

**Valentine ou Carla**

06 65 10 66 36 (Valentine) ou 06 99 50 66 47 (Carla)  
valentine.mabille@gmail.com ou carla@fourchettesuisse.com

## PRODUCTION & BOOKING

### Scènes Tchankées

Xavier Elichegaray  
06 83 44 36 54  
xavier@scenestchankees.fr

&

### Bonne Nouvelle Productions

Xavier GAUDUEL  
06 13 16 04 05  
xavier@bonnenouvelleproductions.fr

Marie-Camille SANCHEZ  
06 86 32 59 45  
marie-camille@bonnenouvelleproductions.fr

## EASY RIDER GENERAL

### **1 - PLEASE STAND UP! sur la route**

**1) L'Équipe** : est constituée de 6 ou 7 personnes : 4 artistes + 1 régisseur + 1 metteuse en scène (+ 1 membre de la production à confirmer)

Le casting vous sera donné par mail par la régisseuse au moment de la prépa de la date.

### **2) Transport**

L'équipe voyage en transport en commun (avion, train), ou parfois en mobylette mais c'est beaucoup plus long.

Merci de prévoir les transferts locaux

Gare > Salle > Restaurant > Hôtel > Gare

## **2 - ACCUEIL**

### **1 – LA SALLE**

La salle devra être conforme aux normes de sécurité (incendie et sanitaire).

### **2 - PERSONNEL**

Nous avons besoin pour assister l'équipe de ***Please Stand Up*** de personnel local. L'organisateur ou un de ses représentants, dûment mandaté et capable de prendre toute décision concernant le contrat signé, sera présent dès l'arrivée de l'équipe et durant leur présence à la salle.

Le personnel demandé idéalement est le suivant (sobres et compétents ((au moment de leur travail en salle en tous cas !)), ils devront être présents dès l'arrivée du groupe et resteront à disposition la journée entière) :

- 1 régisseur général
- 1 régisseur lumière d'accueil
- 1 régisseur d'accueil son
- 1 électricien connaissant la salle

### **3 - SCENE-INSTALLATION-BALANCES**

À l'arrivée de l'équipe de ***Please Stand Up***, la scène devra être libre d'accès et configurée comme demandé dans la fiche technique

Le matériel son et lumière sera en état de fonctionnement, comme indiqué sur la fiche technique.

La journée se décomposera de la manière suivante (à valider avec le régisseur).

14h	Arrivée régisseur + Déjeuner (à confirmer)
15H – 17H	Installations
17H	Arrivée des artistes + balances
20H – 21H30	Show
22H	Dîner chaud (avant ou après le show)

### **4 - LOGES – CATERING**

Loge : le promoteur s'engage à fournir au minimum une grande loge propre, confortable et chauffée pouvant accueillir au minimum 5 personnes.

Ces locaux devront fermer à clef et être correctement équipés (réfrigérateur en état de fonctionnement, machine à café, bouilloire, tables, chaises, fauteuils, miroir, portant avec cintres, etc. ...).

Merci de prévoir un (ou deux) canapés dans les loges

Les clefs seront remises au régisseur du groupe qui les conservera jusqu'au départ.

- Merci de prévoir une connexion internet wifi avec codes d'accès
- Dans le cas où les loges disposent de douches, merci de prévoir 6 serviettes de bain & du savon/gel douche

**Toute l'équipe de *Please Stand Up!* est très sensible aux problèmes écologiques actuels.**

**Merci donc de prévoir en petite quantité ré-approvisionables si besoin, bio et zéro déchets. Les couverts, assiettes et verres en plastiques sont proscrits.**

**Privilégier la qualité à la quantité ainsi que les produits régionaux.**

Merci de prévoir dès l'arrivée des artistes, dans les loges confortables et chauffées :

- 6 bières de qualité (1664, Heineken, Heinebarbie...)
- 6 canettes de Coca 0 (d'autres marques bio bienvenues)
- Une bouteille d'une boisson locale (alcool, vins...) est la bienvenue !
- Une corbeille de fruits frais de saison
- Un mélange de noix (amande, noisette, noix de cajou...) et fruits secs bios et non salés
- 6 barres de céréales bios
- Quelques biscuits et chocolats
- Du pain frais
- Une planche de fromages et charcuterie
- Une boîte de mouchoirs

Merci de prévoir sur scène : 6 bouteilles d'eau minérale de 50 cl à mettre en bord de scène.

**Le catering en loges est indispensable et doit être fourni en quantités, les artistes ne peuvent pas monter sur scène le ventre vide 😊**

## 6 – REPAS

L'équipe de **Please Stand Up!** est végétarienne (sauf Marie Reno qui serait ravie d'avoir une tranche de jambon et 6 tranches de saucisson pour elle toute seule.) mais ça ne veut pas dire que les végétariens ne mangent que des pâtes au beurre, ou du pain avec du fromage 😊

Il est aujourd'hui possible de réaliser de très bon repas végétariens très facilement.

**Merci de valider les repas en amont avec la régisseuse.**

Un repas chaud de qualité (entrée, plat, fromage, dessert) sera servi le soir, avant ou après le spectacle selon les préférences de l'équipe, pour chaque membre de l'équipe de Please Stand Up!

## 7 – HEBERGEMENT

Le promoteur s'engage à fournir **1 chambre single par personne avec petit déjeuner** inclus dans un **hôtel \*\*\*\*NN minimum, proche des transports** (gare ou aéroport selon les trajets prévus).

Merci de prévoir 1 chambre single supplémentaire au cas où la chargée de production serait présente. Vous en serez informé en amont le cas présent.

Les hôtels de type Formule 1 ou équivalent sont proscrits.

**Nous vous demandons d'être attentifs à la qualité de l'hébergement que vous proposerez, l'équipe étant régulièrement en tournée elle a besoin d'un maximum de repos dans des logements confortables et avec toutes les commodités nécessaires (eau chaude, insonorisation des chambres...)**

## 8 - ENREGISTREMENT

Aucun moyen d'enregistrement audio ou vidéo ne sera admis dans la salle sans l'accord préalable du groupe ou de son représentant. Cela vaut aussi pour tout agent du KGB

## 9 - PHOTO

Photo presse: uniquement photographes accrédités avec validation de la production avant publication des photos.

Aucun photographe sur scène.

### **10 - PRESSING / LAVERIE :**

Le promoteur devra prendre à sa charge un éventuel pressing « express », pouvant traiter des costumes dans la journée.

### **11 - MERCHANDISING :**

Seul l'artiste et la production détiennent les droits de commercialiser dans l'enceinte du lieu du spectacle tout ce qui concerne le merchandising du spectacle.

### **12 - DIVERS**

L'Organisateur communiquera à la production un dossier technique complet de la salle (plans scène, grill, etc.)

La fiche technique fait partie intégrante du contrat, elle doit être retournée signée.

Tout problème soulevé par la présente doit nous être communiqué le plus rapidement possible afin que nous puissions ensemble y apporter une solution.

<b>- PLEASE STAND UP ! - INDICATIONS TECHNIQUES</b>
---

***Please Stand Up !*** est un plateau d'humour donc vraiment, pas d'inquiétude ☺

En cas de doute ou de questionnement vous pouvez joindre Carla (cf. page 1), qui saura vous rediriger vers le régisseur prévu pour la date.

### **SON**

Le matériel de QUALITE PROFESSIONNELLE devra être monté, câblé, testé, prêt à fonctionner à l'arrivée de l'équipe technique de Please Stand Up !

### **A FOURNIR**

- 1 DI pour la Guitare de Marie Reno
- 1 Sm58 pour sa voix sur un pied de micro avec perche (pas obligé d'être un micro filaire pour la voix)
- de quoi sonoriser un ukulélé sans sortie jack"
- au moins 2 micros main HF + 1 HF casque
- 2 wedges en avant scène.

Les besoins en micros dépendent de la programmation du plateau. N'hésitez pas à demander à la régisseuse, voici quelques informations selon les artistes :

Micro casque : Antonia De Rendinger, Nicole Ferroni, Lisa Perrio

Micro filaire : Laura Domenge

Micro HF : Marine Baousson, Christine Berrou, Farah El hajji, Julie Villers

Des sons et jingles seront envoyés depuis la régie à l'aide d'une clef usb ou d'un ordinateur.

### **LUMIERE (attention ça devient compliqué... ha non ☺)**

- une face chaude et égale
- de quoi habiller en contres + flammes sur rideaux ?
- Peut-être des sunstrips ?

Enfin faites vous plaisir quoi ☺

## **ACCESSOIRES**

Selon les artistes présentes sur plateau, les besoins en accessoires peuvent varier. Merci de prévoir les éléments suivants en fonction de la distribution :

- Antonia De Rendinger : une table de massage
- Marie Reno : un DI pour sa guitare + un stand guitare + un clavier numérique toucher lourd avec pédale sustain et tabouret
- Julie Villers : un paperboard

**Nous restons à votre disposition, n'hésitez pas à nous contacter si vous avez la moindre question sur les indications et mentions qui figurent sur ce document (deux précautions valent mieux qu'une) !**

**Bonne lecture, et à très vite !**